

**PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ**

**Název pozice (druh práce): „ředitelka/ředitel DPS „Penzion“ Polička**

**Povinné náležitosti přihlášky uchazeče**

|                                                                                                          |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Jméno a příjmení, titul:</b>                                                                          |  |
| <b>Datum a místo narození:</b>                                                                           |  |
| <b>Státní příslušnost:</b>                                                                               |  |
| <b>Místo trvalého pobytu:</b>                                                                            |  |
| <b>Telefonní číslo:<br/>E-mail:</b>                                                                      |  |
| <b>Číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana:</b> |  |

K přihlášce je nutno přiložit:

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosaženém vzdělání, o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- originál nebo ověřenou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud domovský stát takový doklad nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- koncepci naplňování činnosti a rozvoje DPS „Penzion“ Polička (2 až 3 strany strojopisu A4) v českém jazyce

Podáním přihlášky beru na vědomí skutečnost, že předávané osobní údaje jsou Městem Polička jako správcem osobních údajů zpracovávány na základě § 5 písm. a) zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a v souladu s tímto zákonem.

**Prohlašuji, že splňuji požadavky uvedené v podmínkách výběrového řízení.**

**Datum a podpis uchazeče:**