

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

pro veřejnou zakázku na služby
zadávanou mimo režim zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění (dále jen „ZZVZ“) a v souladu se Směrnicí Rady města Poličky o zadávání
veřejných zakázek malého rozsahu (dále jen „Směrnice“)

za účelem výběru dodavatele na akci:

Zajištění pravidelného úklidu vybraných budov Města Polička

I. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Město Polička
Sídlo zadavatele: Palackého nám. 160, 572 01 Polička
IČO zadavatele: 00277177
DIČ zadavatele CZ00277177
Osoba oprávněná jednat: Jaroslav Martinů – starosta města Poličky
tel: 461 723 801, e-mail: martinuj@policka.org
Kontaktní osoby: Mgr. Jan Teplý – tajemník, MěÚ Polička
tel. 774 661 828, e-mail: tajemnik@policka.org
Mgr. Aleš Mlynář – projektový manažer, MěÚ Polička
tel. 731 615 270, e-mail: mlynar@policka.org
Adresa profilu zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00277177>

II. Druh zadávacího řízení

- 1) Zadavatel je ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ veřejným zadavatelem a zadává tímto veřejnou zakázku na služby mimo režim ZZVZ a v souladu se Směrnicí, a to v otevřené výzvě. Veškeré případné odkazy na tento zákon (ZZVZ) slouží tedy pouze pro jednoznačný výklad požadavků a postupů zadavatele.
- 2) Účelem zadávacího řízení je vybrat takového dodavatele, který zajistí plnění předmětu veřejné zakázky specifikovaného v této zadávací dokumentaci.
- 3) Účastník zadávacího řízení (dále jen „účastník“ nebo „účastník zadávacího řízení“) podá svou nabídku jak to vyžaduje tato výzva k podání nabídek. Podáním nabídky přijímá účastník plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře a termíny obsažené v této výzvě k podání nabídek a v jejích přílohách a bude se jimi řídit.
- 4) Výzva k podání nabídek a zadávací podmínky, včetně veškerých příloh (dále společně jen „zadávací dokumentace“) je dostupná na adrese profilu zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00277177>.

III. Vymezení předmětu zakázky a jeho technická specifikace

- 1) Specifikace předmětu zakázky dle klasifikace kódů Common Procurement Vocabulary:

Druh prací	CPV
Úklidové služby	90910000-9
Úklid kanceláří	90919200-4

- 2) Obecný popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění pravidelného úklidu u vybraných budov Města Polička:

- a) budova MěÚ Polička, Palackého nám. 160, 572 01 Polička
- b) budova MěÚ Polička, Nádražní 304, 572 01 Polička
- c) budova radnice (obřadní síň), Palackého nám. 2, 572 01 Polička

Specifikace úklidových prací je uvedena v příloze č.2 zadávací dokumentace. Celkové plochy dotčené úklidem jsou uvedeny v příloze č.3 zadávací dokumentace.

Úklid ve výše uvedených budovách je možné realizovat pouze v pracovní dny, a to i v pracovní době zadavatele bez narušení jeho pracovních činností (např. úklid ve společných prostorech).

Pracovní doba zadavatele:

- Pondělí a středa 7 - 17 hodin
- Úterý a čtvrtek 7 - 14 hodin
- Pátek do 7 - 13 hodin

Dodavatel je povinen po dokončení úklidu provést kontrolu uzavření oken a dveří a budovy uzamknout. V případě nesplnění povinnosti uzamknout budovu bere na sebe dodavatel odpovědnost za případné škody, které zadavateli vzniknou.

Dodavatel je povinen vybavit svoje pracovníky odpovídajícími prostředky (technické vybavení k zajištění úklidu) a ochrannými pracovními pomůckami.

Zadavatel poskytne bezplatně zdroj elektrického proudu o napětí 220 V, zdroj teplé a studené vody a určí místo, kam bude vylévána znečištěná voda a odpad a bezplatně poskytne prostor k uložení čistícího materiálu a techniky. Dodavatel je povinen bezplatně poskytované energie zadavatelem využívat maximálně hospodárně. Zadavatel je oprávněn hospodárné využití kontrolovat. Toto ustanovení se týká pouze spotřeby při výkonu úklidových prací.

Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že předmětem veřejné zakázky není dodávka hygienických a dezinfekčních prostředků, kterou zabezpečuje zadavatel.

- 3) Podáním nabídky přijímá účastník plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat požadavkům zadávací dokumentace, bude to zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení.

- 4) Podmínky zadávacího řízení, které nejsou výslovně uvedeny v této zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 5) Předmět veřejné zakázky bude realizován v souladu se všemi platnými českými zákonnými předpisy a harmonizovanými evropskými normami, pokud takové normy existují. Pokud takové normy neexistují, je třeba použít ustanovení českých technických norem a technických specifikací obsažených ve veřejně přístupných dokumentech uplatňovaných běžně v odborné technické praxi.
- 6) Zadavatel ve vztahu k zadávací dokumentaci a všem jejím součástem uvádí, že pokud se kdekoli objevují odkazy na obchodní jména, názvy, specifická označení zboží, služeb a výrobků, která platí pro určitou osobu či podnik za příznačná, tak jsou uvedeny pouze z důvodu zajištění nezbytné kompatibility se stávajícím zařízením zadavatele nebo z důvodu zjednodušení popisu předmětu plnění a jedná se pouze o příkladný popis vizuálního, kvalitativního a technologického standardu a zadavatel jednoznačně připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení. K uvedeným odkazům na normy nebo technické dokumenty v rámci zadávací dokumentace připouští zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 ZZVZ možnost nabídnout rovnocenné řešení.

IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 1) Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1 300 000,- Kč bez DPH**.
- 2) Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky na základě předchozího plnění úklidových služeb, a to v součtu za 24 měsíců.
- 3) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. V případě, že dojde k překročení nabídkové ceny ze strany účastníka zadávacího řízení, bude účastník vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

V. Doba a místo plnění veřejné zakázky

1) Předpokládaná doba plnění zakázky:

Předpokládaný termín podpisu smlouvy o zajištění úklidových prací: **prosinec 2021**

Termín zahájení plnění prací: **1.1.2022**

Termín ukončení plnění prací: **31.12.2023**

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

2) Místo plnění:

- a) budova MěÚ Polička, Palackého nám. 160, 572 01 Polička
- b) budova MěÚ Polička, Nádražní 304, 572 01 Polička
- c) budova radnice (obřadní síň), Palackého nám. 2, 572 01 Polička

VI. Přístup k zadávací dokumentaci

- 1) Pověřeným pracovníkem pro styk s účastníky je kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Aleš Mlynář, e-mail: mlynar@policka.org, tel.: 731 615 270, případně Mgr. Jan Teplý, e-mail: tajemnik@policka.org, tel.: 774 661 828.
- 2) Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně. Zadavatel poskytuje kompletní zadávací dokumentaci elektronickým způsobem prostřednictvím svého profilu zadavatele. Kompletní zadávací dokumentace byla zveřejněna na profilu zadavatele.

Adresa profilu zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00277177>.

VII. Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

- 1) Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení k zadávacím podmínkám, a to na základě písemné žádosti doručené na adresu zadavatele: Město Polička, Palackého nám. 160, 572 01 Polička, nebo elektronicky e-mailem na adresu mlynar@policka.org případně tajemnik@policka.org (**telefonické dotazy nebudou akceptovány**) nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 2) Zadavatel odešle vysvětlení k zadávacím podmínkám všem známým účastníkům do **2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti.
- 3) Zadavatel má právo poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti účastníka. Takovéto vysvětlení zadávací dokumentace odešle všem známým účastníkům nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 4) Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti budou uveřejňovány na profilu zadavatele (<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00277177>).
- 5) Zadavatel umožní účastníkům prohlídku místa plnění, která se v souladu s § 54 odst.6 ZZVZ uskuteční dne **30.11.2021 od 13 hodin** se srazem před budovou MěÚ Polička, Palackého nám. 160, 572 01 Polička. Účast na prohlídce místa plnění není podmínkou pro podání nabídky.

VIII. Zadávací lhůta

- 1) V souladu s ustanovením § 40 ZZVZ zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, po kterou účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí **90 kalendářních dnů**.

IX. Požadavky na prokázání způsobilosti

Předpokladem hodnocení nabídky účastníka zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na způsobilost.

Splněním způsobilosti se rozumí:

- a) prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ,
- b) prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 ZZVZ,

1) Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje účastník dle § 74 ZZVZ, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak právnická osoba, tak zároveň každý člen jejího statutárního orgánu, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba musí tento předpoklad splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nabyta vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V rámci nabídky účastníci prokazují splnění základní způsobilosti předložením podepsaného čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

2) Profesní způsobilost

- a) Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazuje účastník **předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) Za účelem prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to zejména **prosté kopie oprávnění k podnikání**:
 - **Živnost ohlašovací volná s předmětem podnikání Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti živnosti volné č. 58 Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí.**

3) Společná ustanovení o způsobu prokázání způsobilosti

- a) Veškeré doklady na prokázání způsobilosti budou předloženy v kopii.
- b) Doklady prokazující profesní způsobilost v souladu s § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- c) Zadavatel je dle ustanovení § 53 odst. 4 ZZVZ oprávněn vyžádat si v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o splnění způsobilosti.

4) Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části zadavatelem požadované profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen v nabídce předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou, a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek na předložení písemného závazku podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahuje společnou a nerozdílnou odpovědnost této jiné osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předloží požadované doklady dle písm. a) až d) výše vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek jiné osoby v takovém případě obsahovat závazek, že tato jiná osoba bude skutečně vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5) Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

Má-li být předmět části veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) ZZVZ samostatně a v plném rozsahu.

Nabídka podaná společně několika dodavateli bude s odkazem na § 103 odst.1 písm. f) ZZVZ obsahovat **písemnou smlouvu**, vymezující jejich vzájemný vztah – zejména jakým způsobem bude rozdělena jejich odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, jak je výše uvedeno, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. V takovém případě bude za písemnou smlouvou řazena **plná moc** s přesným vymezením oprávnění pro zmocněnce, který společnou nabídku podává.

X. Poddodavatelé

Zadavatel dle ustanovení § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, jsou-li účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Účastník je za tím účelem oprávněn využít přílohu č. 7 zadávací dokumentace (seznam poddodavatelů) a tuto upravit dle skutečnosti. V případě, že na realizaci zakázky nebude využit žádný poddodavatel, tak účastník v nabídce předloží proškrtnutý seznam poddodavatelů.

XI. Požadavky na zpracování nabídky

- 1) Nabídky budou zpracovány písemně v českém jazyce, v jednom vyhotovení a budou obsahovat všechny požadované doklady a prohlášení. Zároveň bude nabídka obsahovat datový nosič, na kterém bude kompletní obsah nabídky zaznamenán v elektronické verzi (v některém běžném formátu, např. *.PDF, MS WORD, EXCEL atd.). Vyhotovení nabídky bude samostatně svázáno do jednoho

svazku a zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy. Zadavatel doporučuje účastníkovi, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Nabídka bude předložena v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a identifikací účastníka, a to následujícím způsobem:

**Poštovní adresa
účastníka zadávacího řízení**

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Zajištění pravidelného úklidu vybraných budov Města Polička“

Neotevírat před termínem otevírání obálek!

- 2) V případě podpisu nabídky osobou pověřenou k tomuto úkonu doloží účastník v nabídce příslušnou úředně ověřenou plnou moc, či jiný platný úředně ověřený pověřovací dokument.
- 3) Nabídka musí obsahovat závazný návrh smlouvy (příloha č. 6 zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
- 4) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 5) Účastník může podat ve zadávacím řízení jen jednu nabídku (§ 107 odst. 3 ZZVZ).
- 6) Účastník, který podal nabídku ve zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 4 ZZVZ).
- 7) Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 5 ZZVZ).
- 8) Struktura podané nabídky:

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení písemné (tištěné) verze nabídky:

- a) krycí list nabídky (příloha č. 1),
- b) čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti (příloha č. 4),
- c) kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti dle článku IX., odst. 2 zadávací dokumentace,
- d) čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek (příloha č. 5),
- e) uchazečem podepsaný závazný návrh smlouvy (příloha č. 6),
- f) seznam poddodavatelů (příloha č.7),
- g) nabídka v elektronické podobě na datovém nosiči.

XII. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 1) Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu pro celou část předmětu zakázky součtem všech položek oceněného rozpočtu. Do ceny zahrne uchazeč veškeré práce, dodávky či související služby, nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla. Tato **cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná**, kterou není možno překročit.

- 2) Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č.1 zadávací dokumentace) a jako součást smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, a to v členění:
 - nabídková cena za měsíční plnění veřejné zakázky bez DPH,
 - samostatně DPH s příslušnou sazbou,
 - nabídková cena za měsíční plnění veřejné zakázky včetně DPH.
- 3) Při nesouladu uvedení údajů celkové nabídkové ceny nebo dalších uvedených údajů na Krycím listu s údaji uvedenými v různých částech nabídky se pro posouzení a hodnocení nabídky použijí údaje uvedené v prioritě následně uvedeného pořadí:
 - údaje uvedené v návrhu smlouvy
 - údaje uvedené na Krycím listu nabídky
 - údaje uvedené v dalších částech nabídky.
- 4) Nabídkovou cenu je možné ve smyslu § 100 ZZVZ měnit pouze v případě změn právních předpisů upravujících výši DPH.

XIII. Obchodní podmínky

- 1) **Veškeré obchodní a platební podmínky zadavatele jsou stanoveny v závazném návrhu Smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem.**
- 2) Účastník je povinen ve své nabídce předložit návrh smlouvy, který bude zcela odpovídat zadavatelem stanovenému závaznému vzoru Smlouvy. Účastník je oprávněn doplnit do vzoru Smlouvy pouze údaje, které jsou ve vzoru smlouvy označeny červeným textem jako nedoplněné **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**. Návrh Smlouvy bude datován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka, případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání jménem účastníka. Pokud podává nabídku více účastníků společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni účastníci, kteří podávají společnou nabídku a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech účastníků.
- 3) Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu, a které by znevýhodňovalo zadavatele. V opačném případě se má za to, že nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.
- 4) Zadavatel neposkytuje zálohy. Cena za plnění veřejné zakázky bude vybranému dodavateli hrazena průběžně na základě daňových dokladů (faktur) vystavených vybraným dodavatelem 1x měsíčně. Podkladem pro vystavení faktury bude soupis skutečně provedených prací a dodávek, které budou písemně odsouhlaseny zadavatelem.
- 5) Pro splatnost faktur se sjednává lhůta 30 dnů ode dne doručení faktury zadavateli.

XIV. Součinnost vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel je povinen mít po celou dobu realizace veřejné zakázky, respektive platnosti smlouvy sjednáno řádné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to s limitem pojistného plnění minimálně ve **výši 500 tis. Kč** pro jednotlivý škodní případ. Vybraný dodavatel toto pojištění v požadovaném rozsahu doloží kopií pojistné smlouvy o odpovědnosti za škodu, či pojistného certifikátu před podpisem smlouvy se zadavatelem.

XV. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

- 1) Základním a jediným hodnotícím kritériem je v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídek, a to podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH za měsíční plnění veřejné zakázky (za 1 kalendářní měsíc).**
- 2) Pořadí nabídek bude stanoveno dle cenových nabídek účastníků v Kč vč. DPH, a to od nejnižší cenové nabídky k nejvyšší. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka, jehož nabídka bude podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč včetně DPH za měsíční plnění veřejné zakázky.

XVI. Způsob, místo a lhůta pro podání nabídek

- 1) Nabídka bude doručena zadavateli doporučeně poštou nebo osobním podáním na adrese: Město Polička, Palackého nám. 160, 572 01 Polička, nejpozději do **8.12.2021 do 13:00 hodin.**

Nabídky zde budou přijímány do konce lhůty pro podání nabídek. Osobně lze nabídky doručit v těchto úředních hodinách:

- Po a St: od 7:00 do 17:00 hodin
- Út a Čt: od 7:00 do 15:00 hodin
- Pá: od 7:00 do 14:00 hodin

V případě zaslání nabídky prostřednictvím provozovatele poštovních služeb doporučenou poštou je nutné, aby takto podaná nabídka byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky podatelou zadavatele.

- 2) Pokud by nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve zadávacím řízení, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí účastníka.

XVII. Otevírání obálek s nabídkami

- 1) Zadavatel v souladu s ustanovením § 110 ZZVZ otevře včas a řádně doručené obálky s nabídkami v zasedací místnosti Města Poličky **na adrese Palackého nám. 160, 572 01 Polička dne 8.12.2021 od 13 hodin.**
- 2) Otevírání obálek s nabídkami se mohou zúčastnit pověření zástupci účastníků (maximálně jedna osoba účastníka). Zadavatel bude požadovat po přítomných účastnících prokázání totožnosti příp. zplnomocnění a stvrzení účasti podpisem v listině přítomných účastníků.

XVIII. Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

XIX. Variantní řešení

Zadavatel **nepřipouští** variantní řešení.

XX. Požadavek zadavatele na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

XXI. Zvláštní povinnosti dodavatele

- 1) Dodavatel je povinen po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky, zejména originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.
- 2) Dodavatel je povinen umožnit osobám pověřeným zadavatelem provést kontrolu dodržování podmínek smlouvy; dodavatel je zároveň „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

XXII. Důvěrnost informací

- 1) Za důvěrné se považují údaje nebo sdělení, které dodavatel poskytl zadavateli ve zadávacím řízení a označil je jako důvěrné.
- 2) Zadavatel neposkytne podle zákona o svobodném přístupu k informacím,
 - a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
 - b) důvěrnou informaci podle odstavce 1; to neplatí pro informace, které má zadavatel povinnost podle tohoto zákona uvést ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele, výsledku posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele nebo v písemné zprávě zadavatele.
- 3) Zadavatel nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

XXIII. Závěrečná ustanovení

- 1) Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o splnění kvalifikačních předpokladů ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky v nabídkách.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zakázku bez udání důvodu, nevyhodnotit žádného účastníka, případně odmítnout všechny předložené nabídky.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci zakázky v souladu s ustanovením § 99 ZZVZ. Účastníkům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.
- 5) Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek účastníků nebudou vráceny.

- 7) Zadavatel umožňuje neomezený dálkový přístup k zadávací dokumentaci na profilu zadavatele (<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00277177>). Prostřednictvím tohoto profilu bude zadavatel komunikovat s účastníky.
- 8) Ve smyslu § 219 ZZVZ a dle § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je zadavatel povinen zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků a po ukončení plnění také výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.

PŘÍLOHY:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Specifikace úklidových prací
- Příloha č. 3 - Celkové plochy dotčené úklidem
- Příloha č. 4 - Formulář čestného prohlášení ke splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 5 - Čestné prohlášení účastníka o akceptaci zadávacích podmínek
- Příloha č. 6 - Návrh smlouvy o zajištění úklidových prací
- Příloha č. 7 - Seznam poddodavatelů

V Poličce dne 22.11.2021

č.j.: MP/28529/2021

Jaroslav Martinů
starosta města Poličky