

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

pro veřejnou zakázku na stavební práce

zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), ve znění pozdějších předpisů

za účelem výběru dodavatele na akci:

Stavební úpravy obvodového pláště budovy radnice č.p. 2 na Palackého náměstí v Poličce

I. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Město Polička
Sídlo zadavatele:	Palackého nám. 160, 572 01 Polička
IČO zadavatele:	00277177
DIČ zadavatele	CZ00277177
Osoba oprávněná jednat:	Jaroslav Martinů – starosta města Poličky tel: 461 723 801, e-mail: martinuj@policka.org
Kontaktní osoby:	Mgr. Aleš Mlynář – projektový manažer, MěÚ Polička tel. 461 723 826, e-mail: mlynar@policka.org Ing. Marta Mastná, vedoucí OÚPR a ŽP, MěÚ Polička tel.: 461 723 850, e-mail: mastna@policka.org
Adresa profilu zadavatele:	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00277177
ID datové schránky zadavatele:	w87brph

II. Druh zadávacího řízení

- 1) Zadavatel Město Polička, který je ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ veřejným zadavatelem, zadává tímto podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 ZZVZ.
- 2) Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy o dílo na kompletní stavební úpravy obvodového pláště budovy radnice čp. 2 na Palackého náměstí v Poličce v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami.
- 3) Účastník zadávacího řízení (dále jen „účastník“ nebo „účastník zadávacího řízení“) podá svou nabídku jak to vyžaduje tato výzva k podání nabídek. Podáním nabídky přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře a termíny obsažené v této výzvě k podání nabídek a v jejich přílohách a bude se jimi řídit.
- 4) Tato veřejná zakázka bude v případě přiznání finančního příspěvku spolufinancována z Programu regenerace MPR a MPZ Ministerstva kultury ČR a rozpočtu města Polička.
- 5) Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace, včetně veškerých příloh (dále společně jen „zadávací dokumentace“) je dostupná na adrese profilu zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00277177>.

III. Vymezení předmětu zakázky a jeho technická specifikace

1) Specifikace předmětu zakázky dle klasifikace kódů Common Procurement Vocabulary:

Druhy stavebních prací	CPV
Stavební práce	45000000-7
Stavební úpravy uměleckých a kulturních budov	45212300-9
Historicky nebo architektonicky mimořádně zajímavé budovy	45212350-4
Fasády	45262521-9
Kamenické a zednické práce	45262500-6
Umělecké služby	92312000-1
Služby poskytované sochaři	92312230-2
Ochrana historických památek	92522100-7

2) Obecný popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky jsou stavební úpravy obvodového pláště budovy radnice čp. 2 na Palackého náměstí v Poličce. Radnice je národní kulturní památkou registrovanou pod rejstříkovým číslem ÚS kulturních památek ČR: NKP Radnice, r.č. 327, 21160/6-3256.

Součástí navržených úprav JSOU:

- Sanace vlhkého obvodového zdiva.
- Oprava nebo výměna vnějších omítek na věži, komínech, čelech vikýřů a hlavních fasádách objektu.
- Repase a konzervace hodinových ciferníků.
- Repase a konzervace okenních výplní.
- Konzervace okenních kovaných mříží.
- Oprava nebo výměna klempířských prací na fasádě.
- Restaurování štukové výzdoby fasád.
- Restaurování fasádních prvků z kamene a z umělého kamene.
- Restaurování malovaného městského znaku ve frontonu na východním průčelí budovy.

Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v následující dokumentaci:

- projektová dokumentace pro provedení stavby z listopadu 2021 zpracovaná projekční firmou INRECO s.r.o., Škroupova 441/9, 500 02 Hradec Králové, IČO: 48155586 (generální zpracovatel projektové dokumentace), hlavní projektant: Ing. Petr Rohlíček, autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby, autorizace č. 0600825 (příloha č. 5 zadávací dokumentace),

Projektanti jednotlivých částí:

- architektonické a stavebně technické řešení: Ing. Petr Rohlíček - autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby, autorizace č. 0600825, INRECO s.r.o., Škroupova 441/9, 500 02 Hradec Králové, IČO: 48155586,
- návrh sanace vlhkého zdiva: Ing. Josef Kolář (autorizovaný technik v oboru pozemní stavby, autorizace č.1201565) – PRINS, Havlíčkova 1289/24, 750 02 Písek.
- vnější ochrana před bleskem: Ing. Miroslav Jágr (autorizovaný inženýr pro techniku prostředí staveb a elektrotechnická zařízení, autorizace č. 0601354),
- restaurátorský záměr na opravu štukové výzdoby fasád: Akad. soch. Vojtěch Adamec, Hyacintová 2819/6, 106 00 Praha 10, licence MK ČR č. 7.361/91,

- restaurátorský záměr na opravu prvků z přírodního a umělého kamene: BcA. Zdeněk Šmahel, Vaňkova 1336, 537 01 Chrudim, licence MK ČR č. MK 33919/2017,
 - restaurátorský záměr na opravu malovaného městského znaku ve frontonu: Mgr. et MgA. Jana Waisserová, Zahořany 49, 252 10 Mníšek pod Brdy, licence MK ČR č. 6.965/96 a Magdalena Slavíková, Zákřejsova 568, 572 01 Polička, licence MK ČR č. 7.020/96,
 - soupis prací s výkazem výměr: BACing, s.r.o., Nové sady 988/2, 602 00 Brno.
- neoceněný výkaz výměr - slepý rozpočet (příloha č. 6 zadávací dokumentace),
 - návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4 zadávací dokumentace),
 - výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace ze dne 22.12.2021, č.j.: MP/31313/2021,
 - závazné stanovisko odboru kultury KÚ Pardubického kraje ze dne 1.11.2021, č.j.: KrÚ – 79550/2021 OKSCR OKPP (příloha č. 8 zadávací dokumentace),
 - odborné vyjádření NPÚ, Územního odborného pracoviště v Pardubicích k restaurátorským pracím ze dne 18.10.2021, č.j.: NPU-361/83750/2021 (příloha č. 8 zadávací dokumentace),
 - odborné vyjádření NPÚ, Územního odborného pracoviště v Pardubicích k obnově obvodového pláště Radnice ze dne 18.10.2021, č.j.: NPU-361/83750/2021/Pan (příloha č. 8 zadávací dokumentace),
 - souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru ze dne 4.11.2021, č.j.: MP/27172/2021/SÚ/K (příloha č. 8 zadávací dokumentace).

Součástí předmětu zakázky je zpracování dílčích restaurátorských zpráv za jednotlivé etapy zakázky odpovědnými restaurátory.

- 3) Podáním nabídky přijímá účastník plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat požadavkům zadávací dokumentace, bude to zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 4) Zadávací řízení se řídí ZZVZ a případně dalšími souvisejícími právními předpisy. Podmínky zadávacího řízení, které nejsou výslovně uvedeny v této zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 5) Zadavatel ve vztahu k zadávací dokumentaci a všem jejím součástem uvádí, že pokud se kdekoli objevují odkazy na obchodní jména, názvy, specifická označení zboží, služeb a výrobků, která platí pro určitou osobu či podnik za příznačná, tak jsou uvedeny pouze z důvodu zajištění nezbytné kompatibility se stávajícím zařízením zadavatele nebo z důvodu zjednodušení popisu předmětu plnění a jedná se pouze o příkladný popis vizuálního, kvalitativního a technologického standardu a zadavatel jednoznačně připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení. K uvedeným odkazům na normy nebo technické dokumenty v rámci zadávací dokumentace připouští zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 ZZVZ možnost nabídnout rovnocenné řešení.
- 6) Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s ust. § 44 odst. 4 ZZVZ výkaz výměr požadovaných stavebních a montážních prací v elektronické podobě. Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a projektovou dokumentací stavby, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Výkaz výměr je jednou ze závazných částí pro zpracování nabídkové ceny. Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro vyžádání dodatečných informací.
- 7) Zadavatel upozorňuje účastníky, že se nejedná o veřejnou zakázku rozdělenou na části dle § 35 ZZVZ. Účastníci jsou povinni podat nabídku na celý předmět zakázky.

IV. Doba a místo plnění veřejné zakázky

1) Předpokládaná doba plnění zakázky

Předpokládaný termín podpisu smlouvy o dílo: únor 2022

Plnění zakázky je rozděleno celkem do tří etap (2022 – 2024):

I.etapa (obnova fasády věže, sanace vlhkého zdiva):

Termín zahájení stavebních prací (předání a převzetí staveniště): 1.4.2022

Termín dokončení stavebních prací (předání a převzetí stavby): do 30.11.2022

II.etapa (obnova jižní a západní fasády):

Termín zahájení stavebních prací (předání a převzetí staveniště): 1.4.2023

Termín dokončení stavebních prací (předání a převzetí stavby): do 30.11.2023

III.etapa (obnova severní a východní fasády):

Termín zahájení stavebních prací (předání a převzetí staveniště): 1.4.2024

Termín dokončení stavebních prací (předání a převzetí stavby): do 30.11.2024

Za den zahájení (ukončení) plnění zakázky je považován den, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí staveniště (dokončené stavby).

Zakázka bude realizována pouze v případě získání finančního příspěvku z Programu regenerace MPR a MPZ Ministerstva kultury ČR v jednotlivých letech 2022-2024.

2) Časový harmonogram stavebních prací

Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo, předloží zadavateli ke schválení do 14 dnů od předání a převzetí staveniště návrh časového harmonogramu prací s předpokládaným finančním plněním prací provedených v jednotlivých měsících realizace díla. Zadavatelem odsouhlasený harmonogram prací bude řídicím harmonogramem stavby a každá následná změna ve schváleném harmonogramu prací bude předem projednána a odsouhlasena zadavatelem.

3) Místo plnění

- č.p. 2, parc. č.st. 1 Palackého nám., Polička, k.ú. Polička (725358)

V. Přístup k zadávací dokumentaci

- 1) Pověřeným pracovníkem pro styk s účastníky je kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Aleš Mlynář, e-mail: mlynar@policka.org, tel.: 731 615 270, případně Ing. Marta Mastná, e-mail: mastna@policka.org tel.: 731 441 430.
- 2) Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně. Zadavatel poskytuje kompletní zadávací dokumentaci elektronickým způsobem prostřednictvím svého profilu zadavatele. Kompletní zadávací dokumentace byla zveřejněna na profilu zadavatele.

Adresa profilu zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00277177>.

VI. Vysvětlení, změna či doplnění zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

- 1) Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena písemně, a to nejpozději **7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek** v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ. Na žádosti o vysvětlení doručené po výše uvedené lhůtě není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. Písemnou žádost bude možné zaslat prostřednictvím elektronického nástroje, prostřednictvím datové schránky či elektronické pošty (emailu) zadavatele.
- 2) Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele uveřejní na profilu zadavatele do **3 pracovních dnů** od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 3) Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neodešle vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do odeslání vysvětlení 3 pracovní dny.
- 4) Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí písemné žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel odešle prostřednictvím elektronického nástroje v souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ, tj. nejméně **4 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 5) Zadavatel umožní účastníkům prohlídku místa plnění, která se v souladu s § 54 odst.6 ZZVZ uskuteční dne **6.1.2022 od 10:00** hodin se srazem před objektem Radnice na adrese: Palackého náměstí č.p.2, 572 01 Polička. Prohlídka proběhne za přítomnosti projektanta akce a zástupce zadavatele. Účast na prohlídce místa plnění není podmínkou pro podání nabídky.

VII. Zadávací lhůta

- 1) V souladu s ustanovením § 40 ZZVZ zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, po kterou účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí **90 dnů**.
- 3) Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatele nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

VIII. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace

Předpokladem hodnocení nabídky účastníka zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na způsobilost a kvalifikaci.

Splněním způsobilosti a kvalifikace se rozumí:

- a) prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ,
- b) prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 ZZVZ,
- c) prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 ZZVZ.

1) Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje účastník dle § 74 ZZVZ, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak právnická osoba, tak zároveň každý člen jejího statutárního orgánu, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba musí tento předpoklad splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nabyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání splnění základní způsobilosti dle § 75 ZZVZ takto:

- pro písmeno a) výše předložením prosté kopie **výpisu z evidence Rejstříku trestů** nebo jiného odpovídajícího dokladu; prostou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží, jde-li o právnickou osobu, k této právnické osobě, ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všech členům statutárního orgánu (např. a.s.); je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, prostou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží ve vztahu k této právnické osobě, ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby;
- pro písmeno b) výše předložením prosté kopie **potvrzení příslušného finančního úřadu a čestného prohlášení** ve vztahu ke spotřební dani podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka;
- pro písmeno c) výše předložením **čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka;
- pro písmeno d) výše předložením prosté kopie **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**;
- pro písmeno e) výše předložením prosté kopie **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.**

2) Profesní způsobilost

- a) Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazuje účastník **předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) Za účelem prokázání splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to zejména prosté kopie **oprávnění k podnikání**:
- **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
- c) Za účelem prokázání splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad osvědčující jeho odbornou způsobilost nebo odbornou způsobilost prostřednictvím jiné osoby, a to zejména prosté kopie:
- **osvědčení** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro **obor „Pozemní stavby“** jakožto doklad osvědčující odbornou způsobilost účastníka nebo osoby, jejímž prostřednictvím účastník odbornou způsobilost zabezpečuje
 - následujících povolení k restaurování kulturních památek vydaných Ministerstvem kultury dle zákona č. 201/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů:
 - povolení k restaurování nefigurálních uměleckořemeslných děl z kamene nebo sochařských uměleckých děl z kamene,
 - povolení k restaurování polychromovaných sochařských nebo uměleckých děl na štuk,
 - povolení k restaurování nefigurálních uměleckořemeslných děl ze štuky nebo polychromovaných sochařských nebo uměleckých děl na štuk,
 - povolení k restaurování polychromovaných sochařských uměleckých děl ze štuk,jakožto doklad osvědčující odbornou způsobilost účastníka nebo osoby, jejímž prostřednictvím účastník odbornou způsobilost zabezpečuje.

Zadavatel umožňuje předložení i jiných obdobných povolení, která umožňují provést restaurátorské práce dle shora citovaných Rozhodnutí příslušných úřadů.

3) Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokazuje účastník předložením kopie:

- a) **seznamu stavebních prací** poskytnutých v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení s uvedením jejich ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, **včetně kopie osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací, dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Za nejvýznamnější stavební práce zadavatel považuje provedení a řádné dokončení těchto zakázek na nemovité kulturní památce zapsané v Ústředním seznamu kulturních památek ČR ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů nebo obdobné kategorie staveb požívající stejný stupeň památkové ochrany dle legislativy členských zemí EU (dále jen „nemovitá kulturní památka“):

- min. jedné (1) zakázky, jejímž předmětem byla rekonstrukce nebo obnova nemovité kulturní památky, v minimálním finančním objemu 5 000 000,- Kč bez DPH
- min. jedné (1) zakázky, jejímž předmětem byla rekonstrukce nebo obnova nemovité kulturní památky, jejíž součástí byla alespoň jedna z následujících restaurátorských prací:
 - restaurování nefigurálních uměleckořemeslných děl z kamene nebo sochařských uměleckých děl z kamene,
 - nebo*
 - restaurování nefigurálních uměleckořemeslných děl ze štuky nebo polychromovaných sochařských nebo uměleckých děl na štuky

Zadavatel připouští, aby požadavky na výše uvedené seznamy stavebních prací byly splněny prostřednictvím jedné a téže zakázky.

Seznam stavebních prací bude předložen ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Čestné prohlášení musí obsahovat minimálně následující údaje:

- název zakázky,
- místo plnění,
- označení subjektu, pro který byla zakázka realizována (identifikace objednatele),
- období, ve kterém byla zakázka realizována,
- stručný popis zakázky, s uvedením jejího rozsahu (finančně vyjádřeného v Kč).

Přílohou tohoto seznamu budou kopie osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Rovnocenným dokladem namísto osvědčení je dle ustanovení § 79 odst. 5 ZZVZ zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- b) **seznamu techniků nebo technických útvarů**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, s uvedením funkce, kterou budou zastávat při plnění veřejné zakázky, dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ. V tomto seznamu musí být uvedeny tyto osoby v rámci realizačního týmu zakázky, splňující níže uvedené požadavky:

1. Hlavní stavbyvedoucí

- osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor Pozemní stavby,
- min. 5 let praxe v daném oboru,
- zkušenost s min. 1 rekonstrukcí nebo obnovou objektu evidovaného Ministerstvem kultury ČR v Ústředním seznamu nemovitých kulturních památek nebo v obdobném seznamu v zahraničí.

2. Odpovědný restaurátor na kámen

- povolení k restaurování kulturních památek vydaných Ministerstvem kultury dle zákona č. 201/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů pro povolení k restaurování nefigurálních uměleckořemeslných děl z kamene nebo sochařských uměleckých děl z kamene,
- min. 5 let praxe v daném oboru,
- zkušenost s min. 1 rekonstrukcí nebo obnovou objektu evidovaného Ministerstvem kultury ČR v Ústředním seznamu nemovitých kulturních památek nebo v obdobném seznamu v zahraničí, jejíž součástí bylo restaurování nefigurálních uměleckořemeslných děl z kamene nebo sochařských uměleckých děl z kamene.

3. Odpovědný restaurátor na štuk

- povolení k restaurování kulturních památek vydaných Ministerstvem kultury dle zákona č. 201/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů pro povolení k restaurování polychromovaných sochařských nebo uměleckých děl na štuk,
- min. 5 let praxe v daném oboru,
- zkušenost s min. 1 rekonstrukcí nebo obnovou objektu evidovaného Ministerstvem kultury ČR v Ústředním seznamu nemovitých kulturních památek nebo v obdobném seznamu v zahraničí, jejíž součástí bylo restaurování polychromovaných sochařských nebo uměleckých děl na štuk.

Výše uvedené pozice v realizačním týmu zakázky můžou být plněny jednou a též osobou splňující výše uvedená kritéria.

- c) **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům, podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ. Zadavatel požaduje minimálně tyto osoby v rámci realizačního týmu s požadavky dle výše uvedeného odstavce b).

Skutečnosti dle výše uvedeného odstavce b) budou ke každému členovi realizačního týmu prokázány doložením následujícího:

1. Hlavní stavbyvedoucí

- kopie dokladu **osvědčení** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor **Pozemní stavby**,
- čestného prohlášení této osoby potvrzující požadovanou délku praxe v oboru a požadované zkušenosti dle výše uvedeného odstavce b). Čestné prohlášení bude zpracováno formou **profesního životopisu** a touto osobou vlastnoručně podepsáno s prohlášením, že se na plnění předmětné veřejné zakázky bude osobně podílet v plném rozsahu. Součástí profesního životopisu bude uvedení pracovního vztahu k účastníkovi zadávacího řízení (zaměstnanec, jiná osoba).

2. Odpovědný restaurátor na kámen

- kopie platného povolení MK ČR k restaurování nefigurálních uměleckořemeslných děl z kamene nebo sochařských uměleckých děl z kamene,
- čestného prohlášení této osoby potvrzující požadovanou délku praxe v oboru a požadované zkušenosti dle výše uvedeného odstavce b). Čestné prohlášení bude zpracováno formou **profesního životopisu** a touto osobou vlastnoručně podepsáno s prohlášením, že se na plnění předmětné veřejné zakázky bude osobně podílet v plném rozsahu. Součástí profesního životopisu bude uvedení pracovního vztahu k účastníkovi zadávacího řízení (zaměstnanec, jiná osoba).

3. Odpovědný restaurátor na štuk

- kopie platného povolení MK ČR k restaurování polychromovaných sochařských nebo uměleckých děl na štuk,
- čestného prohlášení této osoby potvrzující požadovanou délku praxe v oboru a požadované zkušenosti dle výše uvedeného odstavce b). Čestné prohlášení bude zpracováno formou **profesního životopisu** a touto osobou vlastnoručně podepsáno s prohlášením, že se na plnění předmětné veřejné zakázky bude osobně podílet v plném rozsahu. Součástí profesního životopisu bude uvedení pracovního vztahu k účastníkovi zadávacího řízení (zaměstnanec, jiná osoba).

4) **Společná ustanovení o způsobu prokázání způsobilosti a kvalifikace**

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ předkládají dodavatelé veškeré doklady o kvalifikaci dle článku VIII., bodu 1) až 3) zadávací dokumentace ve svých nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením dle vzoru v příloze č. 2 zadávací dokumentace nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Zadavatel je dle ustanovení § 53 odst. 4 ZZVZ oprávněn vyžádat si v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené v článku VIII., bodu 1) až 3) zadávací dokumentace budou zadavatelem požadovány v originále nebo úředně ověřené kopii pouze po účastníkovi, se kterým bude uzavřena smlouva („vybraný dodavatel“).

5) **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části zadavatelem požadované technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen v nabídce předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou, a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek na předložení písemného závazku podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahuje společnou a nerozdílnou odpovědnost této jiné osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předloží požadované doklady dle písm. a) až d) výše vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek jiné osoby v takovém případě obsahovat závazek, že tato jiná osoba bude skutečně vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel je oprávněn požadovat nahrazení jiných osob prokazujících kvalifikaci, kteří neprokážou splnění své způsobilosti předložením dokladů uvedených výše, nebo u kterých zadavatel prokáže důvody jejich nezpůsobilosti dle ustanovení § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel takovou osobu nahradit nejpozději do konce lhůty, kterou mu za tím účelem zadavatel přiměřeně stanoví. Nedojde-li k nahrazení, které je zadavatel oprávněn požadovat a zadávací řízení není do té doby ukončeno, je zadavatel oprávněn účastníka v souladu s ustanovením § 85 odst. 3 ZZVZ vyloučit.

6) **Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

Má-li být předmět části veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) ZZVZ samostatně a v plném rozsahu.

Nabídka podaná společně několika dodavateli bude s odkazem na § 103 odst.1 písm. f) ZZVZ obsahovat **písemnou smlouvu**, vymezující jejich vzájemný vztah – zejména jakým způsobem bude rozdělena jejich odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, jak je výše uvedeno, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. V takovém případě bude za písemnou smlouvou řazena **plná moc** s přesným vymezením oprávnění pro zmocněnce, který společnou nabídku podává.

7) **Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace**

a) **Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

b) **Prokazování kvalifikace certifikátem**

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

IX. Poddodavatelé

Zadavatel dle ustanovení § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, jsou-li účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Účastník je za tím účelem oprávněn využít přílohu č. 7 zadávací dokumentace (seznam poddodavatelů) a tuto upravit dle skutečnosti. V případě, že na realizaci zakázky nebude využit žádný poddodavatel, tak účastník v nabídce předloží proškrtnutý seznam poddodavatelů.

X. Požadavky na zpracování a členění nabídky

- 1) Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá elektronicky zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce. Nabídka bude zpracována v elektronické formě a bude digitálně podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.
- 2) Podává-li nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce plná moc předložena.
- 3) Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
- 4) Účastník ve své nabídce předloží návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky též příslušná platná plná moc.
- 5) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 6) Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku (§ 107 odst. 3 ZZVZ).
- 7) Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 4 ZZVZ).
- 8) Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 5 ZZVZ).

9) Struktura podané nabídky

a) **Krycí list nabídky**

Pro zpracování Krycího listu nabídky účastník závazně použije vzor Krycího listu nabídky (tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace) a požadované údaje do něj doplní. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše.

b) **Kopie dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace**, které může účastník pro účely podání nabídky nahradit čestným prohlášením dle vzoru v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

Bude-li účastník předkládat doklady, budou předloženy v souladu s požadavky dle článku VIII., bodů 1) až 3) této výzvy k podání nabídek v pořadí:

- kopie dokladů prokazujících základní způsobilost;
- kopie dokladů prokazujících profesní způsobilost;
- kopie dokladů prokazujících technickou kvalifikaci.

c) **Čestné prohlášení účastníka o akceptaci zadávacích podmínek** dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

d) **Doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo**

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny závazným návrhem smlouvy o dílo (příloha č. 4 zadávací dokumentace).

e) **Oceněný položkový rozpočet – výkaz výměr** dle přílohy č. 6 zadávací dokumentace.

f) **Seznam poddodavatelů**

Pokud účastník pro realizaci zakázky bude používat poddodavatele, povinně do nabídky vloží jejich seznam obsahující identifikační údaje každého poddodavatele a činnost jednotlivých poddodavatelů, kterou budou při realizaci předmětu veřejné zakázky provádět. Za tím účelem použije přílohu č. 7 zadávací dokumentace. Pokud účastník nebude pro plnění zakázky využívat poddodavatele, upraví přílohu č. 7 podle této skutečnosti.

g) **Další doklady a písemnosti výše neuvedené** a případně požadované zákonnými požadavky nebo zadavatelem (např. plná moc).

XI. Způsob zpracování nabídkové ceny

1) Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu pro celou část předmětu zakázky součtem všech položek oceněného rozpočtu. Do ceny zahrne uchazeč veškeré práce, dodávky či související služby, nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla. Tato **cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná**, kterou není možno překročit.

2) **Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu díla**, tedy zejména:

- náklady na zařízení staveniště a jeho provoz,
- dodávku elektřiny, vodné a stočné,
- odvoz a likvidaci odpadů,
- poplatky za skládky,
- náklady na používání strojů,
- služby střežení staveniště,
- úklid staveniště a přilehlých ploch,
- dopravní značení,
- náklady na zhotovování, výrobu, obstarávání, přepravu zařízení, materiálů a dodávek včetně veškerých správních a místních poplatků,
- náklady na vyčištění nádrží,
- náklady na schvalovací řízení, převod práv,

- pojištění, daně, cla, správní poplatky,
 - provádění předepsaných zkoušek a revizí,
 - zabezpečení prohlášení o shodě, certifikátů a atestů všech materiálů a prvků,
 - zajištění a splnění podmínek vyplývajících ze stavebního povolení nebo jiných dokladů,
 - dokumentace skutečného provedení stavby, která bude předána zadavateli v počtu 3 paré + 1x elektronicky,
 - restaurátorské zprávy za jednotlivé etapy zakázky zpracované odpovědnými restaurátory v počtu 3 paré + 1 x elektronicky,
 - další, v tomto odstavci neuvedené, výdaje spojené s realizací stavby.
- 3) Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění - nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH s příslušnou sazbou a nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na **krycím listu** nabídky (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace).
- 4) Součástí nabídky bude oceněný položkový rozpočet sestavený účastníkem na základě slepého rozpočtu s výkazem výměr, který je přílohou č. 6 zadávací dokumentace.
- 5) Nabídka bude vyřazena, pokud bude položkový rozpočet obsahovat v předložené nabídce jakékoliv obsahové úpravy, dodatky nebo vymazání oproti poskytovanému podkladu, které nebyly uvedeny v úpravách vydaných zadavatelem, nebo pokud nebude rozpočet řádně vyplněn (žádná položka nesmí být vymazána a nesmí být měněno uvedené množství, popis položky nebo měrná jednotka).
- 6) **V případě, že účastník použije k vyplnění výkazu výměr jiný program, než je zadavatelem poskytnutý formát .xls, přiloží ve své nabídce čestné prohlášení o shodě výkazu výměr a dodržení položkové skladby.**
- 7) Při nesouladu uvedení údajů celkové nabídkové ceny nebo dalších uvedených údajů na Krycím listu s údaji uvedenými v různých částech nabídky se pro posouzení a hodnocení nabídky použijí údaje uvedené v prioritě následně uvedeného pořadí:
- údaje uvedené v návrhu smlouvy
 - údaje uvedené na Krycím listu nabídky
 - údaje uvedené v dalších částech nabídky.
- 8) Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny:
- Nabídkovou cenu je možné ve smyslu § 100 ZZVZ měnit pouze v případě změn právních předpisů upravujících výši DPH.
 - Pakliže se objeví v průběhu provádění zakázky v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností potřeba realizovat dodatečné práce, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách, jejich potřeba vznikla v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností a tyto dodatečné práce jsou nezbytné pro plnou realizaci díla, je dodavatel povinen na tuto skutečnost zadavatele neprodleně upozornit. Řešení dalšího postupu bude dohodnuto v souladu s platnou legislativou o vícepracích a méněpracích.

XIII. Obchodní podmínky

- 1) **Veškeré obchodní a platební podmínky zadavatele jsou stanoveny v závazném návrhu Smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem.**
- 2) Účastník je povinen ve své nabídce předložit návrh smlouvy, který bude zcela odpovídat zadavatelem stanovenému závaznému vzoru Smlouvy. Účastník je oprávněn doplnit do vzoru Smlouvy pouze údaje, které jsou ve vzoru smlouvy označeny červeným textem jako nedoplněné **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**. Návrh Smlouvy bude datován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka, případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání jménem účastníka. Pokud podává nabídku více

účastníků společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni účastníci, kteří podávají společnou nabídku a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech účastníků.

- 3) Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu, a které by znevýhodňovalo zadavatele. V opačném případě se má za to, že nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.
- 4) Zadavatel neposkytuje zálohy. Cena za dílo bude vybranému dodavateli hrazena průběžně na základě daňových dokladů (faktur) vystavených vybraným dodavatelem 1x měsíčně. Podkladem pro vystavení faktury bude soupis skutečně provedených prací a dodávek, které budou písemně odsouhlaseny zadavatelem (technickým dozorem zadavatele).
- 5) Pro splatnost faktur se sjednává lhůta 30 dnů ode dne doručení faktury zadavateli.
- 6) Fakturace v průběhu stavby bude probíhat až do výše 90% z celkové ceny díla. Zbýlých 10% z ceny díla sloužící jako zádržné bude fakturováno na základě konečné faktury předložené zhotovitelem až po řádném předání a převzetí díla bez vad a nedodělků (za jednotlivé etapy zakázky). Zadavatel nemá právo odmítnout převzetí stavby pro ojedinělé drobné vady, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání stavby funkčně nebo esteticky, ani její užívání podstatným způsobem neomezuje. Zadavatel je v tomto případě povinen zádržné uhradit do 15 dnů po řádném předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
- 7) Vybraný dodavatel poskytne na stavební část díla záruku v délce **60 měsíců**. Záruční lhůta počíná běžet dnem předání a převzetí díla (jednotlivé etapy zakázky).

XIV. Součinnost vybraného dodavatele

- 1) Vybraný dodavatel je povinen zadavateli postupem dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud nebyly v zadávacím řízení předloženy dříve.
- 2) Vybraný dodavatel je povinen mít po celou dobu provádění díla platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, a to ve výši **minimálně 10 mil. Kč.**, jejíž originál nebo úředně ověřená kopie bude předána zadavateli před podpisem smlouvy. Předložení této pojistné smlouvy je dle ustanovení § 104 odst. 1 písm. e) ZZVZ podmínkou pro uzavření smlouvy.
- 3) Vzhledem k tomu, že nabídka bude předložena elektronicky, je nutné, aby vybraný dodavatel pořídil potřebnou konverzi dokumentů z jejich listinné podoby do podoby elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentu z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky (Czech Point).
- 4) Zadavatel vyloučí dle § 122 odst. 7 ZZVZ účastníka zadávacího řízení, který nepředložil doklady a údaje podle odstavce 1) a 2) tohoto článku.
- 5) Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 ZZVZ vyloučit vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 ZZVZ, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Tato povinnost se nevztahuje na akciové společnosti, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.
- 6) **Zadavatel tímto výslovně upozorňuje účastníky, že povinnosti dle tohoto článku nabídky se vztahují pouze na vybraného dodavatele, a to před podpisem realizační smlouvy o dílo. Zadavatel žádá účastníky, aby doklady dle tohoto článku do svých nabídek nevkládali.**

XV. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

- 1) Základním a jediným hodnotícím kritériem je v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídek, a to podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.
- 2) Pořadí nabídek bude stanoveno dle cenových nabídek účastníků v Kč bez DPH, a to od nejnižší cenové nabídky k nejvyšší. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka, jehož nabídka bude podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (v Kč bez DPH).
- 3) Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho účastníka. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.
- 4) Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek.

XVI. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

- 1) Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat za použití elektronického nástroje dle § 213 ZZVZ (profil zadavatele), datovou schránkou ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, nebo elektronické pošty (emailu) zadavatele.
 - Profil zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00277177>
 - ID datové schránky zadavatele pro účely komunikace k této veřejné zakázce je: **w87brph**
 - E-mail zadavatele pro účely komunikace k této veřejné zakázce je: mlynar@policka.org
- 2) Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů uvedených v ustanovení § 211 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel stanovuje, že pro právní čistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze výhradně elektronickou formou. Jakýkoliv další způsob, např. kurýrní služba, prostřednictvím držitele poštovní licence či osobní jednání apod., je vyloučen.

XVII. Způsob a lhůta pro podání nabídek

- 1) Nabídka musí být podána výhradně prostřednictvím elektronického nástroje X-EN ver. 4 na portálu Vhodné uveřejnění na adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00277177>, a to vložení její elektronické podoby přes odkaz „Podat nabídku“ na kartě s detaily této veřejné zakázky. Nabídky musí být při jejich podání podepsané zaručeným kvalifikovaným elektronickým podpisem.
- 2) Účastník musí být pro možnost podání žádosti o účast a komunikace se zadavatelem registrován (registrace není zpoplatněna) jako dodavatel v elektronickém nástroji vhodne-uverejneni.cz a povinně včetně ověření identity dodavatele (ověření identity probíhá okamžitě prostřednictvím datové schránky). Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh). V případě nejasností nebo komplikací s podáním elektronické nabídky se účastníci mohou obracet na informační linku Portálu pro vhodné uveřejnění: tel. +420 538 702 705, email: podpora@qcm.cz v pracovních dnech 9:00 – 17:00 hod.
- 3) Systém vhodne-uverejneni.cz podporuje přílohy do maximální velikosti 150 MB na jeden soubor a je prioritně zpracován na základě operačního systému Windows, avšak nabídku lze podat také z operačního programu MacOS.

- 4) Rozhodným datem přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu zadavatele v elektronickém nástroji. Účastník nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.
- 5) Zadavatel v souladu s § 211 odst. 4 zákona uvádí, že certifikát veřejného klíče k zašifrování a kódování nabídky zadavatel poskytuje prostřednictvím svého profilu zadavatele a bude automaticky (tj. bez zásahu účastníka) použit při podávání nabídky ze strany účastníka.
- 6) Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel **do 27.1.2022 do 10:00 hodin**. Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

XVIII. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ. Otevíráním nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek je vzhledem k elektronickému podání nabídek neveřejné.

XIX. Oznámení o výběru dodavatele, Oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

XX. Variantní řešení

Zadavatel **nepřipouští** variantní řešení.

XXI. Požadavek zadavatele na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

XXII. Zvláštní povinnosti dodavatele

- 1) Dodavatel je povinen po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky, zejména originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele dotace, MF ČR, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr). Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.
- 2) Dodavatel je povinen umožnit osobám pověřeným zadavatelem provést kontrolu dodržování podmínek smlouvy; dodavatel je zároveň „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

XXIII. Důvěrnost informací

- 1) Za důvěrné se považují údaje nebo sdělení, které dodavatel poskytl zadavateli v zadávacím řízení a označil je jako důvěrné.

- 2) Zadavatel neposkytne podle zákona o svobodném přístupu k informacím,
 - a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
 - b) důvěrnou informaci podle odstavce 1; to neplatí pro informace, které má zadavatel povinnost podle tohoto zákona uvést ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele, výsledku posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele nebo v písemné zprávě zadavatele.
- 3) Zadavatel nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

XXIV. Závěrečná ustanovení

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit ve spolupráci s vybraným účastníkem časový a finanční harmonogram stavebních prací.
- 2) Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o splnění kvalifikačních předpokladů ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky v nabídkách.
- 4) Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení dle § 127 ZZVZ. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Zejména je zadavatel v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 písm. e) ZZVZ oprávněn zadávací řízení zrušit v případě, kdy bude vydáno rozhodnutí o neposkytnutí dotace na realizaci předmětu této veřejné zakázky.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci zakázky v souladu s ustanovením § 99 ZZVZ. Účastníkům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.
- 6) Ve smyslu § 219 ZZVZ a dle § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je zadavatel povinen zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků a po ukončení plnění také výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy o dílo.

PŘÍLOHY:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Formulář čestného prohlášení ke způsobilosti a kvalifikaci
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení účastníka o akceptaci zadávacích podmínek
- Příloha č. 4 - Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 5 - Projektová dokumentace
- Příloha č. 6 - Výkaz výměr (slepý rozpočet)
- Příloha č. 7 - Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 8 - Závazná stanoviska a souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru

V Poličce dne 22.12.2021
č.j.: MP/31313/2021

Jaroslav Martinů
starosta města Poličky