

Město Polička, Palackého nám. 160, 572 01 Polička, IČO 00277177

VYHLAŠUJE VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků
a o změně některých zákonů v platném znění,

na obsazení pracovního místa:

**„referent/referentka úseku evidence obyvatel odboru vnitřních věcí Městského
úřadu Polička“**

Místo výkonu práce: MěÚ Polička, Palackého nám. 160, 572 01

Předpokládaný termín nástupu: 1. 2. 2022 nebo dle dohody

Druh pracovního poměru: **na dobu určitou**

Platové zařazení: platová třída 9, dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě

Druh práce: výkon státní správy na úseku evidence obyvatel - zpracování údajů v informačním systému evidence obyvatel pro ministerstvo vnitra, poskytování údajů z informačního systému EO, vč. vedení evidence, metodická činnost vůči ohlašovnám ve správním obvodu obce, výpisy z informačního systému evidence obyvatel na žádost občanů, zastupitelnost na úseku ohlašovny (přihlašování občanů k trvalému pobytu, rušení trvalého pobytu), výkonu státní správy na úseku občanských průkazů, výkonu státní správy na úseku cestovních dokladů, více k náplni agend na www.policka.org

Uchazeč musí splňovat tyto podmínky pro vznik pracovního poměru:

- a) státní občan ČR nebo cizí státní občan s trvalým pobytem na území ČR starší 18 let
- b) svéprávnost
- c) bezúhonnost
- d) znalost jednacího jazyka

Dále požadujeme:

- a) středoškolské vzdělání
- b) základní znalost platné legislativy – zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel, z. č. 328/1999 Sb., a č. 269/2021 Sb., o občanských průkazech, 329/1999 Sb., o cestovních dokladech
- c) dobrá znalost práce na PC (ovládání MS Windows, MS Office a dalšího kancelářského software)
- d) vlídnost při každodenním jednání s klienty, samostatnost a pečlivost
- e) odolnost vůči stresu, spolehlivost, zdvořilost, ochota k dalšímu profesnímu vzdělávání

Náležitosti písemné přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, datum a podpis uchazeče.

Použitelný vzor je přílohou tohoto oznámení.

K přihlášce je třeba připojit:

- a) strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- b) originál nebo ověřená kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem – pokud domovský stát takový doklad nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
- c) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Písemné přihlášky zašlou uchazeči v termínu do 24. ledna 2022 na adresu:

Město Polička, Mgr. Jan Teplý, tajemník MěÚ, Palackého nám. 160, 572 01 Polička

Přihlášku lze doručit i osobně na podatelnu MěÚ do 24. ledna 2022 do 17:00 hodin.

Obálku označte heslem „VŘ – referent/ka OVV“.

Polička 5. ledna 2022

Mgr. Jan Teplý, tajemník MěÚ Polička