

**PROGRAM PODPORY:**           *Sport - odměny trenérů, cvičitelů a instruktorů*

### **ÚČEL PROGRAMU:**

Účelem programu je podpora odměňování sportovních trenérů, cvičitelů a instruktorů (dále souhrnně pod názvem trenéři) pracujících s mládeží a dospělými sportovci do 19 let (děti, dorostenci a juniorská kategorie do 19 let), kteří se pravidelně připravují a startují na sportovních utkáních za poličská družstva.

### **OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:**

- ✓ trenéři, kteří s nejméně 4členným družstvem (skupinou) realizují celoroční sportovní a výchovný program. Jedno družstvo může mít pouze jednoho placeného trenéra. Vícezdrojové financování práce trenéra s družstvem se nepřipouští a prokazuje se čestným prohlášením.
- ✓ kvalifikovaní, odborně způsobilí trenéři od nejnižší třídy (dle kritérií sportovních svazů), tj. v kontextu se sportem trénovaného družstva. Za odborně způsobilého trenéra se považuje i učitel s aprobační tělesná výchova, cvičitel či instruktor s osvědčením odborné způsobilosti vydaným v MŠMT ČR při akreditovaném školení nebo kurzu. V případě začínajícího trenéra bez odborné způsobilosti lze dotaci vyplatit. Trenér je povinen v průběhu dalšího kalendářního roku získat potřebnou kvalifikaci. Pokud potřebnou kvalifikaci v průběhu dalšího kalendářního roku nezíská, nelze takovému žadateli dotaci vyplatit.

### **PRŮBĚH ZPRACOVÁNÍ PODKLADŮ PRO ŽÁDOST O DOTACI:**

Předseda komise nebo jím určená osoba si vyžádá od jednotlivých trenérů níže uvedené podklady, jejichž sumarizace a následná kontrola sportovní komisí umožní žadateli podat vlastní zpracovanou žádost o dotaci.

### **Povinné podklady pro kontrolu sportovní komise:**

- žádost o zařazení mezi trenéry odměňované z dotace města,
- kopie průkazu trenéra, případně osvědčení o odborné způsobilosti tělovýchovného cvičitele nebo instruktora; v případě aprobovaného učitele jinou průkaznou formou, či čestné prohlášení žadatele o jeho způsobilosti pracovat jako trenér, cvičitel nebo instruktor,
- seznam členů družstva včetně roku narození,
- roční tréninkový plán,
- přehled tréninkových a soutěžních hodin,
- čestné prohlášení žadatele k vícezdrojovému financování.

Předseda komise nebo jím určená osoba vyrozumí jednotlivé trenéry prostřednictvím jejich sportovních organizací o správnosti a úplnosti dodaných podkladů. Na základě této informace může fyzicky podnikající osoba, právnická osoba či fyzická osoba podat žádost o dotaci.

### **HODNOTÍCÍ KRITÉRIA:**

- 1) Dodržení formálních náležitostí** – hodnotí se splnění formálních náležitostí žádosti o dotaci (podání na předepsaném formuláři, dodržení termínu podání stanoveného v příslušném dotačním programu).
- 2) Přínos činnosti/projektu pro město Poličku** – hodnotí se potřebnost a důležitost činnosti/projektu a soulad s podmínkami vyhlášeného dotačního programu. Komise hodnotí i pravidelnou a soustavnou přímou práci s družstvem.
- 3) Územní působnost žadatele** – hodnotí se, zda je dlouhodobá činnost věnována mládeži a dospělým sportovcům do 19 let, kteří se pravidelně připravují a startují na sportovních utkáních za poličská družstva.

### **POČÍTÁNÍ UZNATELNÝCH HODIN:**

Sportovní sezóna probíhá od října do září následujícího roku, za toto období se k žádosti přikládají přílohy, ve kterých trenér prokazuje pravidelnou a soustavnou přímou práci s družstvem, minimálně 1 hodinu ve dvou tréninkových jednotkách za týden (včetně sobot a nedělí). Soutěže, závody, turnaje a obdobné akce se započítávají paušální dobou 2 hodiny za každý den strávený na akci. U soustředění oddílu v délce trvání minimálně 4 dny se započítává paušální doba 8 hodin za každý den strávený na akci.

### **ZPŮSOB ROZDĚLENÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ:**

Procentuální vyjádření počtu hodin uvedených v přehledu o tréninkových a soutěžních hodinách a hodinách na soustředěních k celkovému počtu hodin všech trenérů. Výsledné procento vyjadřuje podíl na výši vyčleněných finančních prostředků.

### **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ:**

- 1) Poskytování dotací se řídí Zásadami poskytování dotací z rozpočtu města Poličky a podmínkami tohoto programu.
- 2) O poskytnutí dotace se rozhoduje na základě žádosti, která se podává elektronicky prostřednictvím interaktivního formuláře dostupného na webových stránkách města Poličky v sekci „FORMULÁŘE“ - <https://www.policka.org/mesto-a-urad/formulare/OFP>.
- 3) Fyzické podnikající osoby i právnické osoby podávají své žádosti o poskytnutí dotace pouze prostřednictvím interaktivního formuláře. K žádostem podaným prostřednictvím tištěné verze formuláře žádosti nebude přihlíženo.
- 4) Fyzické osoby, kterým nebylo přiděleno identifikační číslo (IČO), mají možnost žádost o poskytnutí dotace podat prostřednictvím tištěné verze formuláře.

# město  Polička

## Komise sportovní

- 5) Pokud budou zjištěny v podané žádosti nedostatky, které by bránily kladnému vyřízení, je poskytovatel prostřednictvím pověřené osoby, komise, výboru nebo rady povinen vyzvat žadatele k jejich odstranění se stručným odůvodněním.
- 6) Po vyhodnocení žádostí přijímá komise usnesení s doporučením schválit poskytnutí dotace.
- 7) Na základě doporučení komise rozhoduje Rada města Poličky/Zastupitelstvo města Poličky (v závislosti na výši požadované dotace) o poskytnutí dotace.
- 8) O výsledku dotačního řízení a výši schválených dotací je žadatel informován prostřednictvím zveřejněného usnesení příslušného orgánu města, který o schválení rozhodl.
- 9) V případě, že nebylo žádosti vyhověno, je poskytovatel prostřednictvím pověřené osoby, komise, výboru nebo rady povinen tuto skutečnost spolu s důvodem nevyhovění žádosti žadateli písemně (prostřednictvím datové schránky nebo dopisem s doručenkou) oznámit, a to nejpozději do 30 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu města.
- 10) Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- 11) Z důvodu předcházení podávání správních žalob ze strany žadatelů o dotace je komise povinna při hodnocení jednotlivých žádostí o poskytnutí dotace zaručit rovnost, transparentnost a zákaz diskriminace žadatelů.
- 12) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu, včetně lhůty pro podání žádosti, bude zveřejněn na úřední desce umožňující dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti.

Program je platný od 13. prosince 2024.

V Poličce dne 9. října 2024

Mgr. Milan Matouš v.r.  
předseda komise