

## PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

Název pozice (druh práce): referent/referentka památkové péče Městského úřadu  
Polička

### Povinné náležitosti přihlášky uchazeče

<b>Jméno a příjmení, titul:</b>	
<b>Datum a místo narození:</b>	
<b>Státní příslušnost:</b>	
<b>Místo trvalého pobytu:</b>	
<b>Telefonní číslo: E-mail:</b>	
<b>Číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana:</b>	

K přihlášce je nutno přiložit:

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosaženém vzdělání, o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- originál nebo ověřená kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud domovský stát takový doklad nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
- úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Doklady pod lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti a prostou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání. Ověřené kopie předloží úspěšný uchazeč nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy

Podáním přihlášky beru na vědomí skutečnost, že předávané osobní údaje jsou Městem Polička jako správcem osobních údajů zpracovávány na základě § 5 písm. a) zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a v souladu s tímto zákonem.

**Prohlašuji, že splňuji požadavky uvedené v podmínkách výběrového řízení.**

**Datum a podpis uchazeče:**